

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB ZÁKLADNÍ ŠKOLA NÍŽKOV

ŠKOLNÍ ROK 2025– 2026

1. Program poradenských služeb Základní školy Nížkov

Poradenské služby školy podléhají novele zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami upravuje vyhláška o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností, nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření (§ 16 odst. 9 školského zákona).

Péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole zajišťuje **školní poradenské pracoviště (ŠPP)**.

2. Školní poradenské pracoviště

ŠPP tvoří tyto odborní pracovníci: výchovný poradce, školní metodik prevence, školní speciální pedagog, logopedický asistent, kariérový poradce, koordinátor nadání (pozice školního psychologa není v současné době z personálních důvodů obsazena).

Ve škole jsou zajišťovány poradenské služby v rozsahu, který odpovídá počtu a vzdělávacím potřebám žáků školy, a jsou zaměřeny na:

- poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření
- prevenci školní neúspěšnosti
- podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků s odlišnými životními podmínkami
- podporu vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných
- průběžnou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi
- vytváření příznivého sociálního klimatu ve škole
- včasnou intervenci při aktuálních problémech jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- předcházení všem formám rizikového chování
- průběžné vyhodnocování účinnosti uskutečňovaných preventivních programů
- kariérové poradenství
- metodickou podporu učitelům při výběru a uplatňování speciálně pedagogických postupů ve vzdělávání
- spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci

- spolupráci školy se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) při poskytování poradenských služeb

Kontaktním pracovníkem ŠPP pověřeným ředitelem školy, který spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, je výchovný poradce.

2.1 Služby poskytované výchovným poradcem

Poradenská činnost

- zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů

Metodická a informační činnost

- metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy
- poskytování informací o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu a jejich zaměření, kompetencích a možnostech využívání žákům i jejich zákonným zástupcům
- zprostředkování nových metod pedagogické intervence
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti VP
- ve spolupráci s TU, školním speciálním pedagogem a dalšími vyučujícími vyhledávání žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžaduje zvláštní pozornost
- příprava návrhů na další péči o tyto žáky
- ve spolupráci s TU a školním speciálním pedagogem zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb
- příprava podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a ŠPZ

Metodické a koordinační činnosti

- metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, IVP, PLP ad.
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení a jejich zajišťování v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů

- vedení dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (v součinnosti se školním speciálním pedagogem)
- podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných

Spolupráce s dalšími organizacemi

- komunikace a spolupráce s ŠPZ, OSPOD, PČR ad.
- účast na akcích organizovaných PPP a SPC Vysočina
- účastní se vzdělávacích akcích pro výchovné poradce

Spolupráce s metodikem prevence

- ve spolupráci se školním metodikem prevence organizuje výchovné a preventivní akce pro žáky
- ve spolupráci se školním metodikem prevence sleduje žáky potenciálně problematické
- předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace
- ve spolupráci s metodikem prevence průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou

Spolupráce s logopedickým asistentem

- sledování žáků s poruchami řeči
- organizace péče poskytované těmto žákům
- ve spolupráci s logopedickým asistentem vyhodnocování nastavených opatření

2.2 Služby poskytované kariérovým poradcem

- kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování žáků o vzdělávání a další profesní dráze
- koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství – kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě další vzdělávací dráhy žáka
- základní šetření k volbě povolání, administrace, zpracování a interpretace zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence
- zajištění dostatečného počtu informačních materiálů o možnostech studia na středních školách, jejich zprostředkování žákům

- organizování besed se zástupci středních škol, případně exkurzí do vybraných podniků v regionu a na Festival vzdělávání
- ve spolupráci s TU poskytování poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků
- pomoc při vyplnění přihlášek ke studiu
- organizace schůzky se zákonnými zástupci vycházejících žáků
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC) při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence a možnosti kariérového poradce
- předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství pedagogickým pracovníkům školy
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti KP

2.3 Služby poskytované školním metodikem prevence

- tvorba a kontrola realizace preventivního programu školy
- koordinace a spolupráce na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci sociálně – patologických jevů
- metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně-patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti, které působí v oblasti prevence sociálně-patologických jevů.
- kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů
- shromažďování odborných zpráv a informací z preventivních programů
- vedení písemných záznamů umožňující doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření
- zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně-patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy
- prezentace výsledků preventivní práce školy

- vedení a průběžná aktualizace databáze spolupracovníků školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů
- vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem nebo projevy sociálně-patologického chování; poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli)
- spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně-patologických jevů
- koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb žákům s poruchami chování

2.4 Služby poskytované školním speciálním pedagogem

- depistáž speciálních vzdělávacích potřeb,
- speciálně pedagogickou péči dle doporučení školského poradenského zařízení,
- vedení dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (v součinnosti s výchovným poradcem)
- koordinaci obsahu plánu pedagogické podpory a individuálního vzdělávacím plánu a stanovení druhu, rozsahu, frekvence a trvání intervenčních činností,
- orientační speciálně pedagogickou diagnostiku,
- provádění diagnostiky 1. stupně podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nastavení systému podpory ze strany školy,
- vyhodnocení podpůrných opatření 1. stupně, včetně pedagogické intervence,
- screening, ankety, dotazníky, přímé pozorování ve třídách ve škole týkající se speciálních vzdělávacích potřeb, nadání a mimořádného nadání,
- poskytování poradenských služeb žákům, zákonným zástupcům a pedagogům v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb žáků,
- individuální konzultace pro zákonné zástupce,
- individuální konzultace pro pedagogické pracovníky,
- individuální konzultace pro žáky,
- spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

3. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je uskutečňováno formou individuální integrace do běžných tříd.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami považujeme dle školského zákona vzdělávající se jedince, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělání potřebují poskytnout podpůrná opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách, které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka a které těmto žákům škola bezplatně poskytuje.

Za žáky se speciálními potřebami jsou dle § 16 školského zákona (zákon č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání) považovány osoby:

- **se zdravotním postižením** (tělesným, zrakovým, sluchovým, mentálním, vadami řeči, autismem, souběžným postižením více vadami, vývojovými poruchami učení nebo chování)
- **se zdravotním znevýhodněním** (zdravotní oslabení, dlouhodobé onemocnění a lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování)
- **se sociálním znevýhodněním** (z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, s nařízenou ústavní výchovou, nebo uloženou ochrannou výchovou a žáci v postavení azylantů a účastníků řízení o udělení azylu)
- **příklady dalších situací a indikací k poskytování speciálního přístupu ve vzdělávání** (nezvládnutí distanční výuky, nedostatečné výsledky v dosahování očekávaných výstupů, nedostatečná vnitřní motivace žáka, střídání škol, nefunkční sociální vztahy ve třídě, možná oběť šikany, nesamostatnost při plnění úkolů jak při výuce, tak v domácím prostředí, nesamostatnost při využívání učebních zdrojů či technologií, úzkostnost, například z důvodu tlaku okolí na výkon ad.).

4. Žáci nadaní a mimořádně nadaní

Za **nadaného žáka** se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (potřeba rozvoje nadání, výrazný zájem o určitou vzdělávací oblast, znalosti z určité vzdělávací oblasti nad rámec školního kurikula, vynikající výsledky v dosahování očekávaných výstupů,

žák se intenzivně věnuje určitému oboru i v zájmových aktivitách ad.).

Za **mimořádně nadaného žáka** považujeme především žáka, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádnou úroveň při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností, nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

5. Žáci se specifickými poruchami chování

Poruchami chování u žáků rozumíme nedostatky v chování narušující výchovně – vzdělávací proces, kázeňské nedostatky různého typu, rozsahu a původu. Ve škole se setkáváme se skupinou žáků, u nichž se poruchy chování projevují jako důsledek ADHD, ADD, stresových situací, psychických poruch ad. Další skupinu tvoří žáci, jejichž poruchy jsou podmiňovány působením vnějších činitelů: nevhodná rodinná výchova, špatný vliv vrstevníků, party ad.

6. Podpůrná opatření

Podpůrná opatření (PO) jsou na základě nové legislativy o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti členěna do pěti stupňů.

PO 1. stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školních službách a zapojení do kolektivu. PO 1. stupně je plně v kompetenci školy, ŠPP. Toto opatření individualizuje přístup k žákovi a je možné ho popsat v plánu pedagogické podpory.

Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování PO 1. stupně, doporučí škola nebo školní poradenské zařízení využití poradenské pomoci ŠPZ, které posoudí vzdělávací potřeby žáka. O podpůrných opatřeních 2. až 5. stupně rozhoduje ŠPZ.

6.1 Podpůrná opatření 1. stupně

Na základě identifikace speciálních vzdělávacích potřeb žáka škola navrhuje, realizuje a poté i vyhodnocuje PO 1. stupně.

Podpůrná opatření prvního stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáků (např. pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní, počítání, zapomínání, drobné obtíže v koncentraci pozornosti atd.), u nichž je možné prostřednictvím mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy dosáhnout zlepšení. První stupeň podpory je plně v kompetenci školy. Na úpravách se podílí především učitel, třídní učitel a pracovník ŠPP ve spolupráci se zákonným zástupcem. Interval vyhodnocení poskytované podpory může být rozdílný, maximální lhůta pro vyhodnocení jsou 3 měsíce. V případě, že škola vyhodnotí, že toto podpůrné opatření je efektivní, může trvat po celý školní rok, případně po celou dobu školní docházky.

Východiskem k nastavení PO 1. stupně je především pozorování žáka v hodině, rozhovor, ústní i písemné prověřování znalostí a dovedností, analýzy procesů, výkonů a výsledků činnosti, portfolio

žakovských prací ad. Základem PO 1. stupně je individualizovaná pomoc učitele, přímá podpora žáka ve výuce učitelem.

Pro tento stupeň je velmi důležitá součinnost a komunikace vyučujícího, TU, pracovníka ŠPP a zákonného zástupce. Pokud PO 1. stupně nejsou efektivní, je zákonným zástupcům doporučeno vyšetření žáka v ŠPZ.

Konkretizovaný postup při poskytování podpůrných opatření 1. stupně:

Učitel u žáků, kteří mají obtíže při vzdělávání (dále to mohou být i děti nadané, zdravotně postižené, sociálně znevýhodněné), zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby. V situaci, kdy nepostačuje samotné zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb žáka při vzdělávání, škola zpracuje plán pedagogické podpory (PLPP), který zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. Plán pedagogické podpory vypracuje třídní učitel v součinnosti s ostatními učiteli, kteří daného žáka učí a projevují se u něho obtíže. Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud tomu tak není, doporučí škola zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně. Vyhodnocení se uskuteční na společné schůzce třídního učitele (případně i dalších učitelů, kteří žáka učí) a zákonného zástupce žáka, kde se prodiskutuje průběh výuky a dojde se k závěru.

- ◆ Poskytování PO 1. stupně se ukončí – žák již PO nepotřebuje.
- ◆ V poskytování PO 1. stupně se pokračuje – PO 1. stupně vyhovují a pomáhají žákovi, naplánuje se další termín na vyhodnocení.
- ◆ Poskytování PO 1. stupně nestačí, je potřeba odborné vyšetření v poradně. Zákonný zástupce se objedná ve školském poradenském zařízení (PPP nebo SPC) sám.

6.2 Podpůrná opatření 2. – 5. stupně

O 2. - 5. stupni PO rozhoduje ŠPZ, které vychází ze závěrů odborných vyšetření žáka a posuzuje požadavky na úpravy průběhu vzdělávání žáka. ŠPZ spolupracuje se školou při jejich realizaci a vyhodnocení účinnosti poskytovaných PO.

Pro všechna podpůrná opatření se popisuje charakter vzdělávacích potřeb pro příslušný stupeň podpory, kategorizují se podmínky k zajištění podpory, specifikuje se, v čem spočívá poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení. V každém ze stupňů PO je stanoveno, jak upravit hodnocení žáka, specifikují se náležitost a formy hodnocení zohledňující také postoje a motivaci žáka.

Jednou z forem podpory žáka je pedagogická intervence (PI). Ta pomáhá v těch oborech, kde žák selhává. Hodiny PI je také možné využít pro posílení prevence rizikového chování ve škole. Rozsah tohoto PO je vymezen v doporučení ŠPZ, nejčastěji v rozsahu 1 hodina týdně.

Dále se předpokládá využití podpory asistenta pedagoga (AP). O poskytnutí AP rozhoduje ŠPZ.

Specifickým podpůrným opatřením je individuální vzdělávací plán (IVP). Jeho uplatnění je nezbytné, chceme-li ve vzdělávání žáka měnit obsahy vzdělávání a výstupy ze vzdělávání žáka. IVP tak může mít žák od druhého stupně podpůrných opatření. IVP zpracovává škola na základě doporučení ŠPZ a souhlasu zákonného zástupce žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

6.3 Podpůrná opatření pro žáky nadané a mimořádně nadané

Nadaným žákům lze v souladu s vývojem jejich školních dovedností rozšířit obsah vzdělávání nad rámec stanovený ve ŠVP, nebo umožnit účast ve výuce ve vyšším ročníku. O těchto okolnostech rozhoduje školské poradenské zařízení. Žáci se na základě doporučení ŠPZ mohou vzdělávat dle IVP.

Možná PO:

- zařazování doplňujícího a rozšiřujícího učiva
- samostatná práce při výuce – vyhledávání informací, hledání vhodných postupů a řešení, ověřování vlastních závěrů a řešení
- vést k samostatnému zaznamenávání učiva
- rozvíjet schopnost pracovat s odbornými texty, slovníky a dalšími zdroji informací
- rozvíjet čtenářskou gramotnost, kritické čtení
- rozvíjet slovní zásobu
- rozvíjet logické myšlení, kritické myšlení
- rozvíjet sebehodnocení
- zapojovat žáka do soutěží, olympiád
- možnost akcelerace – přestup do vyššího ročníku

6.4 Podpůrná opatření v oblasti problémového chování

Záškoláctví

Prevence: komunikace a spolupráce vyučujících s TU, motivace žáků ke školní práci, průběžné sledování docházky a omlouvání absence, práce v třídnických hodinách, seznámení s jasně stanovenými pravidly v rámci školního řádu a jejich důsledné dodržování.

Intervence: práce s žákem, zjišťování důvodů a postojů k záškoláctví, motivace, strategie řešení problému, podpora; komunikace a spolupráce se zákonnými zástupci; společné rozhovory se zákonnými zástupci a žákem, spolupráce s OSPOD a PČR.

Šikana

Prevence: postup v souladu s minimálním preventivním programem šikany.

Intervence: prošetření případu - obětí, agresorů; komunikace a spolupráce pedagogických pracovníků školy a dohoda o dalším jednotném postupu; práce s agresorem; práce s obětí; práce se třídou; práce s rodiči; společná práce se žákem a rodiči; v případech ublížení na zdraví oznámení PČR; pobyt o přestávkách mimo třídu; spolupráce s odborníky specializovanými na šikanu

Nevhodné chování k zaměstnancům školy

Prevence: jednoznačná formulace pravidel chování vůči dospělým ve škole – školní řád, důraz na dodržování těchto pravidel.

Intervence: práce s agresivním žákem, kázeňské tresty, dlouhodobé vedení agresivního žáka nebo kolektivu; komunikace a spolupráce s rodiči; výchovné pohovory se žákem a zákonnými zástupci; nastavení IVÝP; spolupráce s OSPOD, PPP, etopedem, dětským psychiatrem apod.

Nekázeň a narušování výuky

Prevence: formulace jednoznačných pravidel a očekávání i sankcí a jejich důsledné dodržování všemi pedagogickými pracovníky.

Intervence: časově omezené oddělené vzdělávání jednotlivého žáka v ŠPP; práce s žákem - náhled na vlastní chování, zpětná vazba, kázeňské tresty, dlouhodobé vedení atd.; spolupráce a komunikace všech vyučujících; výchovné pohovory s žákem a zákonnými zástupci; nastavení IVÝP; odklon z výuky mimo třídu se zajištěným dozorem; spolupráce s OSPOD, PPP, etopedem, dětským psychiatrem ad.

Zapomínání a neplnění úkolů

Prevence: nastavení srozumitelných pravidel pro přípravu na vyučování (systém kontroly ze strany zákonných zástupců, zpětná vazba přes Komens, e-mail, notýsek ad.)

Intervence: řešení podmínek pro přípravu na vyučování - režim dne, vhodný prostor, pomoc ze strany zákonného zástupce; od motivace, podpory a nastavení funkčního systému proti zapomínání po sankce; spolupráce s ŠPZ, dětským psychologem ad.

7. Řešení rizikového chování žáka v rámci školy

Pohovor se žákem

Pohovor se žákem vede pedagogický pracovník školy (TU, VP, MP). Problematické chování je řešeno v rámci školy, podílí se na něm zainteresovaní pedagogičtí pracovníci. Cílem je motivovat žáka k pozitivnímu chování a jednání domluvou, bez důraznějších sankcí.

Jednání se žákem a jeho zákonným zástupcem

Jednání se žákem a jeho zákonným zástupcem je vedeno v rámci školy za účasti pedagogického pracovníka, zákonného zástupce a žáka. Východiskem jednání je pozitivní motivace zákonného zástupce ke spolupráci na řešení rizikového chování žáka a cílem je posílit kontrolu a tlak na žáka a stanovit jasné a pevné hranice jeho chování. Ve spolupráci se zákonným zástupcem trvat na důsledném dodržování nastavených pravidel na základě dohody.

Nastavení IVP

Nastavení IVP zavazuje všechny zúčastněné k plnění stanovených úkolů. Tyto úkoly jsou v dokumentu jasně a konkrétně stanoveny stejně jako opatření, která budou realizovaná v případě, že některá ze zúčastněných stran nebude schopna nebo ochotna stanovené úkoly plnit. Spolupráce je nastavena na základě závazku a tlak a kontrola všech zúčastněných stran je posílena.

Předání řešení rizikového chování kompetentním institucím

Předání řešení rizikového chování kompetentním institucím je využito v případě, že škola využila dostupných způsobů řešení situace. Případ je předán OSPOD, PČR.

8. Ředitel školy ve vztahu k školnímu poradenskému pracovišti

Ředitel školy je přímo zodpovědný za prevenci a za řešení zjištěných projevů rizikových forem chování. Vytváří podmínky pro předcházení rozvoje rizikového chování:

1. Zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole se zaměřením na primární prevenci rizikového chování, koordinuje tvorbu, realizaci a pravidelné vyhodnocování minimálního preventivního programu školy a jeho zapracování do školního řádu.
2. Zapojuje se do řešení aktuálních problémů a projevů rizikového chování ve škole.
3. Jmenuje školního metodika prevence, pedagogického pracovníka, který má pro výkon této činnosti odborné předpoklady, kvalifikaci, případně mu zajistí podmínky ke studiu nezbytnému k výkonu specializovaných činností v oblasti prevence rizikového chování.
4. Podporuje systematické následné vzdělávání školního metodika v oblasti primární prevence a vytváří podmínky pro práci školního metodika s žáky a zákonnými zástupci nezletilých žáků ve škole.

5. Podporuje týmovou spolupráci školního metodika prevence, výchovného poradce a třídních učitelů a dalších pedagogických pracovníků školy při přípravě, realizaci a vyhodnocování MPP a spolupráci s metodikem prevence ŠPZ a s krajským školským koordinátorem prevence.
6. Průběžně monitoruje a vyhodnocuje realizaci Minimálního preventivního programu a dalších opatření.

9. Konzultační hodiny a kontakty na pracovníky školního poradenského zařízení

Vedoucí školního poradenského pracoviště, výchovný poradce, koordinátor podpory nadání, kariérový poradce – Mgr. Petra Musilová

petra.musilova@zs.nizkov.cz

zs@zs.nizkov.cz,

tel. 725 861 215

pondělí 6:45 – 7:15

úterý 12:30 – 13:15

Školní metodik prevence, logopedický asistent

Radka Satrapová

radka.satrapova@zs.nizkov.cz

tel. 731 507 274

pondělí 7,00 – 7,30

středa 14,00 – 14,30

Školní speciální pedagog

Mgr. Jitka Bergerová

jitka.bergerova@zs.nizkov.cz

tel. 725 861 214

čtvrtek a pátek – dle předchozí domluvy

10. Nejčastěji spolupracující organizace se ŠPP

PPP a SPC Vysočina Jihlava, pracoviště Žďár nad Sázavou, Veselská 35/43, tel.: 566 622 387

PPP Havlíčkův Brod, Nad Tratí 335, tel.: 734 696 157

Centrum prevence Oblastní charity Žďár nad Sázavou, Horní 22, tel.: 777 755 658

OSPOD Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, tel.: 566 688 320

MŠ a SPC Jihlava, Demlova 3608/28

Policie ČR – krajské ředitelství

Aktuální informace o činnosti školního poradenského pracoviště jsou uvedeny na webu školy v oddíle PRO RODIČE v odkaze PORADENSTVÍ.